

# 求人情報



社会福祉法人  
相栄会

## 1. 仕事内容

職種	看護職員			雇用形態	正社員		
仕事内容	○特別養護老人ホームにおける看護業務 ・入所者の通院、往診時の介助      ・医師の指示による医療処置、管理 ・入所者急変時の対応 ●特別養護老人ホーム：50名、短期入所：10名 ＊業務にて運転する場合があります（社用車有）						
雇用期間	雇用期間の定め	なし	[R] . . . まで	契約更新の条件			
就業場所	〒038-0045 青森県青森市大字鶴ヶ坂字田川187-94						
	特別養護老人ホーム	つるがさか	屋内受動喫煙対策	あり	禁煙		
実施サービス	介護老人福祉施設、「空床型」(介護予防)短期入所生活介護、地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護						
マイカー通勤	可	無料駐車場：有	転勤の可能性	あり	浪岡、藤崎		
年齢制限	59歳以上	定年を上限	学歴	高卒以上			
必要な経験等	必要な経験・知識・経験等	あれば尚可		必要なPCスキル			
	看護業務経験があれば尚可						
必要な免許・資格	准看護師免許又は看護師免許	普通自動車運転免許	必須	試用期間	あり	期間	6か月
				試用期間中賞与なし			

## 2. 賃金、手当

賃	a. 基本給	月給	147,500円 ~ 255,000円	俸給表あり。高卒額より職歴に応じて加算。			
	諸手当	b. 資格手当	0 ~ 5,000円	看護師免許所有者のみ。			
		待機手当	0 ~ 7,000円	オンコール待機手当。月平均7回実施で計算。			
		住居手当	0 ~ 12,000円	規程に準じ、賃貸契約者である世帯主に対し、上限12,000円以内で支給。			
		通勤手当	0 ~ 12,000円	自家用車等により片道4km以上の通勤距離を要する職員に対し、12,000円以内で支			
			~				
金	c. 固定残業代		2,127円 ~ 3,750円	月平均2時間の実績に応じて計算。(研修等含む)			
	d. 月額 (a+b+c)		149,627円 ~ 294,750円				
	e. 賞与	3.9月分	575,250円 ~ 994,500円	6月(1.8月分)、12月(2.1月分)の年2回支給。			
	f. 年収		2,370,779円 ~ 4,531,500円	d × 12ヶ月 + e			
	その他の手当	＊扶養手当…1子につき5,500円 対象児が、協会けんぽ扶養者であって、中学校を卒業する年度末までが対象。					
	賃金締切日	月末	昇給	あり	前年度実績	あり	※年度内において、8割以上勤務した職員等が対象。
賃金支払日	当月25日	金額		1月あたり	2,100円 ~ 5,000円	(前年度実績)	

## 3. 労働時間

就業時間	始業時間	終業時間	休憩時間	変形労働時間制（1ヶ月単位）を適用
	(1) 8時30分	~ 17時30分	(1時00分)	
	(2)	~	(1時00分)	
	(3)	~	(1時00分)	

休日等	年間休日数	107日	固定休日	なし	休日は勤務表による月9日（2月は、8日）
	6か月経過後の年次有給休暇日数	10日	他休日	慶弔有給休暇等あり	

#### 4. その他の労働条件等

加入保険	雇用・労災・健康・厚生・財形・ <del>その他</del>				
退職金	あり	対象	採用時 [青森県社会福祉協議会職員共済、中小企業退職金共済に加入。]		
定年制	あり	[一律 60歳]	再雇用制度	あり	[上限 65歳まで] 勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用	なし	世帯用	なし	利用可能託児施設 なし
社員旅行	あり [年1回、全事業所合同で実施。]				

#### 5. 法人の情報

法人情報	従業員数	282人	就業場所	44人（うち女性 33人）（うちパート 7人）	
	設立年	昭和62年	資本金		労働組合 なし
事業内容	社会福祉事業、特別養護老人ホーム及び軽費老人ホーム及び在宅複合施設（通所介護施設、短期入所生活介護、在宅介護支援センター）、地域密着型介護老人福祉施設、介護老人保健施設及び併設事業（通所リハビリテーション、短期療養生活介護）				
法人の特徴	当法人は、昭和62年4月に開設し、和顔愛語をモットーに福祉事業の拡大、推進を目指しています。				
役職/代表者名	理事長	中川 晴信		法人番号	7420005002240
就業規則	フルタイム	あり	パートタイム	あり	職能給制度 なし
復職制度	なし	育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	あり
看護休暇取得実績	あり	外国人雇用実績	なし	[他事業所で実績あり]	

#### 6. 選考等

応募・選考	<p style="text-align: center;">面接実施後 5日以内</p> <pre>         graph LR             A[応募書類の提出 ※1] --&gt; B[面接日時等の電話連絡 ※2]             B --&gt; C[面接 ※3]             C -- 内定 --&gt; D[結果通知 ※4]             C -- 採用見送り --&gt; D             </pre>				
	<p>※1 履歴書（写真貼付）を法人本部へ郵送又は持参してください。          ※2 面接日時のご連絡の都合上、可能な限り、履歴書に携帯番号をご記入ください。          ※3 面接は、就業場所にて実施いたします。          ※4 採用を見送らせていただく場合は、応募書類も同封し返却いたします。</p>				

#### 7. その他特記事項

○事前に履歴書を、以下の送付先へ郵送又は持参をお願いします。

【履歴書送付先】  
 〒038-1204 青森県南津軽郡藤崎町大字水木字浅田95  
 社会福祉法人 桐栄会 宛

○ご不明な点がございましたお気軽にご相談ください。 担当：田中  
 Tel 0172-69-5225 Fax 0172-65-2115